

**T.C**  
**BİGADIÇ KAYMAKAMLIĞI**  
**YUNUS EMRE İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş

### SUNUŞ

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilirliği; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilimsel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

İsmail SAYAN

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>21</b>
MİSYONUMUZ .....	21
VİZYONUMUZ .....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>33</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>33</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ	
Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İsmail SAYAN	Okul Müdürü	Cafer ERNUR	Müdür Başyardımcısı
Cafer ERNUR	Müdür Başyardımcısı	Gürol ÜLKER	Müdür Yardımcısı
Şahin DEĞER	Rehberlik	Samet ACAR	Müdür Yardımcısı
Mustafa KAYA	Öğretmen	Şahin DEĞER	Rehberlik
Ahmet Vecihi BİLEN	OAB Başkanı	Ersin ACAR	Öğretmen
		Ayşe ÜLKER	OAB Üyesi

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Yunus Emre İmam Hatip Ortaokulu, eğitim öğretim faaliyetlerine 2012 yılında 2 derslik ile ilçemiz 75.Yıl Eti Holding İlkokulu Müdürlüğü binasının 3.katında hizmet vermeye başlamıştır. 2014 yılında 12 derslikli yeni bir okul binası hizmete girmiş ve eğitim öğretime halen bu binada devam etmektedir. Okul binamızın son katı okul pansiyonu olarak kullanılmaktadır.

Okulumuz ilçe merkezinde olup taşınmalı eğitim merkezi olarak hizmet vermektedir.

Okulumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine başladığı ilk günden bu yana çağdaş eğitim- öğretim gerekleri; uygun fiziksel mekânların temini, eğitim - öğretim araç ve gereçlerinin sağlanması, eğitim - öğretim ve yönetim süreç standartlarının belirlenmesi ve en güzel şekilde yürütülmesi konusunda örnek teşkil etme yolunda güzel adımlar atmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BALIKESİR		İlçesi: BİGADIÇ			
Adres:	Servi Mahallesi Hasan Ali Yücel Cad. No:3	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://tinyurl.com/yxbnbzp9">https://tinyurl.com/yxbnbzp9</a>		
Telefon Numarası:	0266 614 14 13	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	757722@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://bigadicyunusemreiho.meb.k12.tr/">http://bigadicyunusemreiho.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	757722	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2012		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	161	Öğretmen Sayısı	Kadın	15
	Erkek	169		Erkek	12
	Toplam	330		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	8	15	23
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>19</b>	<b>32</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	13	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	685	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1793			
Okul Kapalı Alan (m2)	685			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1793			
Kantin (m2)	48			
Tuvalet Sayısı	20			
<b>Diğer (.....)</b>				

## SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5-A	12	11	23	7-B	14	11	25
5-B	7	12	19	7-C	10	15	25
5-C	8	14	22	7-D	14	12	26
6-A	14	6	20	7-E	16	10	26
6-B	6	13	19	8-A	9	12	21
6-C	18	7	25	8-B	8	18	26
7-A	10	19	29	8-C	15	9	24

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

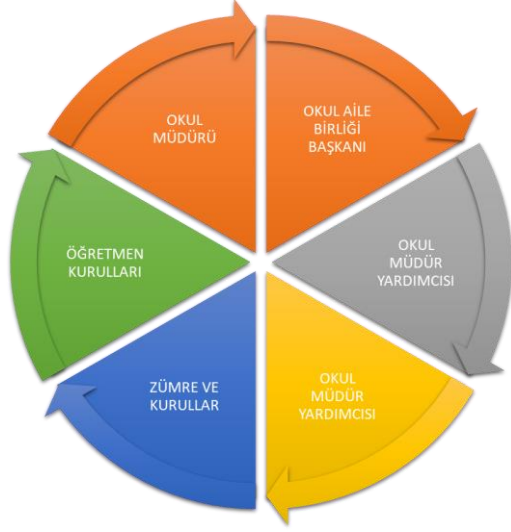
## GELİR VE GİDER BİLGİSİ

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Okul Aile Birliği Gelir Miktarı</b>	<b>Okul Aile Birliği Gider Miktarı</b>	<b>Yıllar</b>	<b>Pansiyon Gelir Miktarı</b>	<b>Pansiyon Gider Miktarı</b>
2016	21.498,08	7.039,65	2016	82.716,35	82.716,35
2017	27.227,15	24.258,00	2017	159.240,00	159.240,00
2018	13.894,15	10.895,75	2018	146.778,00	146.778,00

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Öğrencilerimizin ihtiyaç duyduğunda öğretmenlerle rahatlıkla görüşebildiği, Okul Müdürü ve diğer idari personel ile konuşabildiği, okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabildiği anlaşılmıştır. Öğrenciler tarafından okul yönetimine iletilen öneri ve isteklerin dikkate alındığı görülmüştür. Öğrencilerimiz okulda kendilerini güvende hissetmektedir. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda öğrencilerin görüşleri sınıf temsilcileri veya sınıf başkanları aracılığı ile alınır. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. Öğrencilerimiz teneffüslerde ihtiyaçlarını tam olarak gideremediklerini belirttiler. Okulun içi ve dışı temizdir. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. Ancak spor alanı çok azdır. Okul kantininde satılan malzemeler yönetmeliğe uygun olmasına rağmen öğrencilerimiz memnun etmemektedir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.0

## **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. Öğretmenler kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görmektedir. Okulumuz öğretmenlere imkanlar ölçüsünde kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. Okulumuz, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli değildir. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

## **Veli Anketi Sonuçları:**

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar kısmen yeterlidir. Spor alanları yetersizdir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler**

#### **Güçlü Yönler**

Öğrenciler	Öğrencilerin kendi tercihleriyle okulumuza gelmeleri
Çalışanlar	Öğretmen ve diğer çalışanların gayretli olması
Veliler	Velilerimiz her türlü konuda okula destek olmaktadır
Bina ve Yerleşke	Okulumuz yoğun trafikten ve şehir karmaşasından uzaktadır
Donanım	Okulumuz her türlü donanıma sahiptir
Bütçe	Okulumuzun pansiyon bütçesi ve okul aile birliği gelirleri vardır
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda demokratik ve katılımcı bir yönetim anlayışı hakimdir
İletişim Süreçleri	Eğitim öğretimin kalitesini arttırmak için her türlü iletişim aracı kullanılmaktadır.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin yarısının kırsal mahallelerden taşıma yoluyla okulumuza gelmesi
Çalışanlar	Öğretmen değişiminin çok sık olması
Veliler	Belli alım bölgemiz olmaması sebebiyle velilerimizin okula sık gelememeleri
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın şehrin dışında olması ve ulaşımın zor olması
Donanım	İnternet altyapısı olmadığından etkileşimli tahtaların yeterince kullanılamaması
Bütçe	Okul aile birliği gelirlerinin yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Yönetim sürecine öğretmenlerin ve velilerin tamamının katılmaması
İletişim Süreçleri	

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim müfredatlarının sürekli güncellenmesi
Sosyolojik	Bilgiye ve güncel ulaşım imkanlarının artması ve çeşitlenmesi
Teknolojik	Teknolojik gelişmeler eğitimden iletişime kadar pek çok alanda hayatı kolaylaştırmaktadır.
Mevzuat-Yasal	Gelişen ve değişen şartlara uyum sağlanması ve imkanlar oluşturulması
Ekolojik	Yayla ve turistik imkanların olması, maden sektörünün gelişmiş olması



## **Tehditler**

Politik	Eğitim politikalarının sürekli değişmesi ve kısa süreli olması dolayısıyla beklenen olumlu etkiyi sağlayamaması
Ekonomik	Mesleki eğitime yetenekli öğrencilerin ilgi yetersizliği
Sosyolojik	Değerler eğitiminin akademik başarı kadar önemsenmemesi
Teknolojik	Teknolojik gelişmeler eğitimden iletişime kadar pek çok alanda hayatı kolaylaştırmaktadır.
Mevzuat-Yasal	Personelin ve vatandaşların yeni mevzuatı kavraması ve uygulamasında ortaya çıkan sorunlar ve gecikmeler
Ekolojik	Sanayinin geri kalması ve çeşitli sosyal aktivite ve imkanlara ulaşımın zor olması

## **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eđitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eđitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
<b>GELİŞİM ALANLARIMIZ</b>	<b>SORUN ALANLARIMIZ</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi, üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması ve eğitimin önündeki engelleri kaldırma iradesi mevcuttur.</li><li>▪ Okula devam devamsızlık konusunda ciddi çalışmalar yapılmaktadır.</li><li>▪ Okulun açıldığı ilk hafta 5.sınıf öğrencilerine bakanlığın gönderdiği program dahilinde uyum çalışması yapılmaktadır.</li><li>▪ Özel eğitim öğrencilerimize yönelik destek eğitim odası açılmıştır.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Eğitim ve öğretime erişimde bölgesel farklılıkların giderilmesi ve bireylerin eğitim ve öğretime devamlılığının sağlanması konusunda gerekli tedbirlerin alınması gerekmektedir.</li><li>▪ Ailevi sorunlarında dolayı devamsızlık yapan öğrencimiz vardır.</li><li>▪ Belirli bir kayıt alanımız olmadığı ve öğrencilerimiz farklı okullardan geldiği için uyum sorunu yaşanmaktadır.</li><li>▪ Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin yetersizliği</li></ul>

## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

### GELİŞİM ALANLARIMIZ

- Her yıl en az iki öğrencimiz Fen Lisesine gitmektedir. Bunu dışında sınavla öğrenci alan okullara yerleşen çok sayıda öğrencimiz vardır.
- Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması başarımız arttırmaktadır.
- Sosyal ve kültürel alanda birçok çalışma yapılmaktadır. Eğitim gezilerine gidilmekte ve spor yarışmalarına katılım sağlanmaktadır.
- Sınıfta kalan öğrencimiz yoktur.
- Rehberlik dersinde gerekli yönlendirme yapılmaktadır.
- Dijital ortamda ders işlenişi ile ilgili çok sayıda içerik bulunmaktadır.
- Etkileşimli tahta ve beraberinde kullanılan çok sayıda içerik öğrenme olayını kolaylaştırmaktadır.

### SORUN ALANLARIMIZ

- Öğrencilerimizin yarısından fazlası kırsal mahallelerden birleştirilmiş sınıftan geldiği için akademik olarak geri kalmaktadır.
- Sosyal ve kültürel faaliyetler masraflı olmakta ve bazı öğrenci velilerimiz bu masrafı karşılayamamaktadır.
- Sınıfta kalmayan ancak, akademik olarak da yeterli olmayan öğrenciler için yetiştirme kursu açılması faydalı olacaktır.
- Öğrenci velileri öğrencinin ilgi ve yetenek düzeyine bakmaksızın Fen Lisesi tarzı okulları istemektedir.
- Öğretim yöntemleri ve ders araç gereçleri dijital ortama aktarılsa bile günümüz öğrencileriyle bilgi iletişimi sorunu aşılammamaktadır.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

#### GELİŞİM ALANLARIMIZ

- Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır.
- Çalışanlar arası bilgi paylaşımı ve iş birliği sağlanmaktadır.
- Yöneticiler bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıktır, katılımı desteklemektedir.
- Okul binamız sınıf sayısı olarak yeterlidir.

#### SORUN ALANLARIMIZ

- Öğretmenler odasının dar olması iletişimi bazen engellemektedir.
- Öğretmen değişimi çok olduğu için öğretmenler arası iletişim aksamaktadır.
- Okul binamız sınıf sayısı olarak yeterli olmakla birlikte, laboratuvar, spor alanı ...vb. eksiklerimiz bulunmaktadır.

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

: Milli ve Manevi Değerlere bağlı, topluma faydalı, sorunları belirleyip çözüm üretebilen, düşünen ve düşündüğünü söylemekten çekinmeyen öz güveni yüksek genç beyinler yetiştirmek.

### **VİZYONUMUZ**

: Milli ve Manevi Değerleri bireysel ve toplumsal hayatın merkezine koyan bilinçli bir nesil ve gençlik oluşturmaktır.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- Dürüst, tarafsız ve güvenilir olmak
- Adil olmak
- Sevgi dolu ve hoşgörülü olmak
- İletişime açık olmak
- Öğrenci odaklı olmak
- Sürekli iyileştirme çabasında olmak
- Yenilikçi olmak.
- Dini doğru öğrenen ve öğreten olmak
- Dini temsil yeteneğine sahip olmak

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

İlçemizde imam hatip ortaokulunda okuyan öğrenci sayısını artırmak.

*Stratejik Hedef 1.1.* İlçemizdeki 4.sınıf öğrenci ve velilerine imam hatip ortaokulunda yapılan çalışmalarını anlatmak. *Hedef 1.2.* Okulumuzda öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda yabancı dil ağırlıklı sınıflar ve kuranı kerim sınıfları açmak. *Hedef 1.3.* Sekizinci sınıf öğrencilerine velileriyle birlikte okul türlerini tanıtıcı seminerler düzenlenerek ilgi alanlarına uygun okullara yönlendirilmeleri sağlanacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	İlkokulu bitiren öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	10	15	20	20	25	30
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	70	75	80	85	90	100
<b>PG.1.1.c.</b>	İlçemizde ziyaret edilen 4.sınıf öğrenci sayısı	350	360	370	380	390	400
<b>PG.1.1.d.</b>	Okulumuza etkinlik kapsamında getirilerek okul tanıtımı yapılan 4.sınıf öğrenci sayısı	200	220	230	240	250	260
<b>PG.1.1.e.</b>	Okulumuza nakil gelen öğrenci sayısı	20	20	20	20	20	20
<b>PG.1.2.a.</b>	Yabancı dil ağırlıklı sınıfta okuyan öğrenci sayısı	124	150	160	170	180	200
<b>PG.1.2.b.</b>	Kuranı Kerim ağırlıklı sınıfta okuyan öğrenci sayısı	80	100	110	120	125	130
<b>PG.1.3.a.</b>	Sekizinci sınıf öğrencilerine okul türlerini tanıtıcı olarak düzenlenen gezi sayısı	2	3	3	3	3	3



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrenci ve velilere tanıtım faaliyetleri yapılacak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl Süresince
1.1.2	Okula kayıt yaptıran öğrenci ve velilere oryantasyon kapsamında okul pikniği yapılacak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	İlçemizdeki 4. sınıf öğrencileri arasında masa futbolu turnuvası düzenlenecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mart Ayında
1.2.1	Okulumuzda yabancı dil ağırlıklı ve kuranı kerim ağırlık sınıflar oluşturulacak.	Yabancı Dil ve DKAB Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.2.2	Yabancı dil ve kuranı kerim vb. yarışmalarda her öğrenci katılımını sağlamak.	Yabancı Dil ve DKAB Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
1.3.1	Sekizinci sınıf öğrencilerine okul türlerini tanıtıcı olarak gezi düzenlenecek.	Okul İdaresi ve Rehber Öğretmen	Nisan Ayında
1.3.2	Sekizinci sınıf öğrencilerine ve velilerine okul türlerini ve sınav sistemi ile ilgili seminerler düzenlenecek.	Okul İdaresi ve Rehber Öğretmen	Ekim Ayında

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Okul- veli ilişkisini geliştirerek öğrenci davranışlarını geliştirmek

*Stratejik Hedef 2.1.* Problem tarama testleri yapmak mevcut durumu görmek. Kimdir bu başarısızlık anketi, sosyometri, öğrenme stilleri Yapmak. *Hedef 2.2.* Ayın sınıfı kriterlerini oluşturmak .Ayın örnek öğrencisini belirlemek. *Hedef 2.3.* Velilere öğrenciye olumlu olumsuz davranışlar hakkında dönüt vermek. Düzeltmesini sağlamak. Başarılı sınıfa ödül ve ayın öğrencisine ödül vermek. Başarını karşılığını vermek

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Öğrenci tanıma tekniklerinin uygulanması	1	3	3	3	3	3
<b>PG.2.1.b</b>	Okulda yapılan kişilik testleri	0	63	50	50	50	50
<b>PG.2.1.c.</b>	Değerlendirme kuruluna olumsuz şekilde sevk edilen öğrenci	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.d.</b>	Sınıf yönetimi konusunda öğretmenlere seminerler düzenlenmesi	0	1	1	1	1	1
<b>PG.2.1.e.</b>	Test ve anketlerin sonuçlarının öğrenci veliye paylaşılması	20	50	50	50	50	50
<b>PG.2.2.a.</b>	Ayın sınıfı kriter sayısı	3	3	3	3	3	3
<b>PG.2.2.b.</b>	Ayın öğrencisi kriter sayısı	3	5	5	5	5	5
<b>3PG.2.3.a.</b>	Olumlu davranışla ödüllendirilen öğrenci sayısı	152	160	170	175	180	200
<b>PG.2.3.b.</b>	Olumsuz davranışlarla öğrenci velilerine verilen dönütler	9	8	7	5	3	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Davranışları değerlendirme kurulu aylık en az 1 kez toplanacak	Davranış Değ. Kurulu	Her Ay
2.1.2	Veli Toplantıları ve Öğrenci görüşmeleri yapılacak.	Rehber Öğretmen	Ekim ve Mart Ayında
2.2.1	Ayın sınıfı her ders için ayrı ayrı öğretmen tarafından imza altına alınacak.	Tüm Öğretmenler	Her Ay
2.2.2	Ayın sınıfı sınıfça ödüllendirilecek	İdare	Her Ay
2.2.3	Ayın öğrencisi kriteri 5 ayrı kriterden oluşacak bu sayede çok fazla öğrenci yararlandırılacak	Davranış Değ. Kurulu	Her Ay
2.2.4	Ayın öğrencileri web sitesi ve okul koridorunda sergilenip fotoğrafları asılacak	Davranış Değ. Kurulu	Her Ay
2.3.1	En çok kitap okuyan öğrenciler ödüllendirilecek.	Davranış Değ. Kurulu	Dönem Sonunda
2.3.2	Yarışmalarda dereceye giren öğrenciler ödüllendirilecek.	Davranış Değ. Kurulu	Her Ay
2.3.3	Veli-Rehber öğretmen-İdare görüşmeleri yapılacak.	İdare	Her Ay
2.3.4	Namaz ağacı, sofrası vb. etkinliklerde başarı sağlayan öğrenciler ödüllendirilecek.	Davranış Değ. Kurulu	Dönem Sonunda

**Stratejik Amaç 3:** Okuyan düşünen sorgulayan kendiliğinden okuma alışkanlığı kazanan okul olmak.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okul z kütüphanesi ve sınıf kütüphanesine kitaplar temin etmek ve öğrencilerin kullanımını artırmak.

*Hedef 3.2.* Öğrencilerin Hayat Duracak projesi kapsamında kitapla buluşma vakti yapmak. Seviyelerine uygun kitap günleri ve kitap fuarlarına ziyarete gitmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okul z kütüphanesinde kitap sayısı	1000	1200	1400	1600	1800	2000
<b>PG.3.1.b</b>	Sınıf kütüphanesindeki kitap sayısı	20	30	30	30	30	30
<b>PG.3.2.a.</b>	Kitap tanıtım günleri yapmak	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.b.</b>	Çeşitli şehirlerde ödül olarak kitap fuarlarına geziye gitmek	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.c.</b>	Kitap okuma saati yapmak.	15 DK	15 DK	15 DK	15 DK	15 DK	15 DK
<b>PG.3.2.c.</b>	En çok kitap okuyan öğrencileri çeşitli ödüllerle ödüllendirmek	50	60	70	80	90	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Z kütüphanesine ve sınıf kütüphanesine Öğrencilerin seviyelerine uygun kitaplar alınacak..	Okul Aile Birliği	Ekim Ayı
3.1.2	Z kütüphane kullanım planı uygulaması takip edilecek.	Hayat Duracak Ekibi	Eylül Ayı
3.2.1	Her gün 15 dakika hayat duracak okuldaki tüm insanlar kitapla buluşacak	Tüm Öğretmenler	Yıl Süresince
3.2.2	Okul dışından misafir davet edilecek 15 dakika sınıflara oturulup öğrencilerle kitap okunacak	Tüm Öğretmenler	Yıl Süresince
3.2.3	Okunan kitaplardan skeçler, münazara ve şiir dinletisi yapılacaktır	Hayat Duracak Ekibi	Aralık ve Nisan Ayında
3.2.4	Okuma seviyesi gelişen öğrencileri kitap fuarlarına götürülecek.	Okul Aile Birliği	Nisan Ayında

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 4:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 4.1. Okul güvenliğini sağlamak. Hedef 4.2.Okula taşınmalı gelen öğrencilerin şartlarını iyileştirmek. Hedef 4.3.Okulumuzdaki pansiyonlu öğrencilerin şartlarını iyileştirmek. Hedef 4.4.Okulumuzu merkeze daha yakın bir konuma taşımak.Temizlik ve hijyen konusunda en iyi duruma gelmek.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.4.1.a</b>	Okuldaki güvenlikçi sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.4.1.b</b>	Okuldaki güvenlik kamera sayısı	12	12	12	16	16	20
<b>PG.4.2.a.</b>	Okulumuzdaki taşınmalı öğrenci sayısı	171	148	130	120	110	100
<b>PG.4.2.b.</b>	Okulumuzda merkezden gelen taşınmalı öğrenci sayısı	63	55	60	60	70	80
<b>PG.4.3.a.</b>	Okulumuzda kalan pansiyonlu öğrenci sayısı	48	48	48	48	48	48
<b>PG.4.4.a.</b>	Hijyen eğitimi alan personel sayısı	8	10	10	12	12	12
<b>PG.4.4.b.</b>	Okulumuzun beyaz bayrak sahibi olması.	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Okulumuzda güvenlikçi ile işbirliği içerisinde çalışmalar yürütülecek.	Okul İdaresi	Yıl süresince
4.1.2	Okul kamera sistemi gözden geçirilecek.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
4.2.1	Taşıma ihalesinin Ortaöğretimden ayrı olarak yapılması	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Mayıs Ayı İçerisinde
4.2.2	Okulumuza merkezden gelen maddi durumu zayıf öğrencilerin ücretlerinin karşılanması	Okul Derneği	01 Eylül-20 Eylül
4.3.1	Okulumuz pansiyon öğrencilerine piknik, gezi, havuz etkinliklerinin düzenlenmesi.	Okul İdaresi	Yıl süresince
4.4.1	Okulumuzda hijyen eğitimi, yangın söndürme ve ilkyardım eğitimi, iş güvenliği eğitimi almamış personelin bu eğitimleri alması sağlanması.	Okul İdaresi	Yıl süresince
4.4.2	Beyaz bayrağın başvurusunun yenilenmesi ve Beslenme dostu okul projesine başvuru yapılması.	Okul İdaresi	Yıl süresince



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

<b>Kaynak Tablosu</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Toplam</b>
<b>Genel Bütçe</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Valilikler ve Belediyelerin Katkısı</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Diğer (Okul Aile Birlikleri)</b>	4000	5000	6000	7000	8000	30000
<b>TOPLAM</b>	4000	5000	6000	7000	8000	30000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.